

Số: /KH-THGG

Tân Hồng, ngày tháng 11 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Phân loại rác thải và tạo cảnh quan môi trường**  
**Của Trường Tiểu học Giồng Găng**

Thực hiện công văn số 1733/PGD&ĐT ngày 22 tháng 11 năm 2024 của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Tân Hồng về việc Khắc phục các hạn chế qua góp ý của Đoàn công tác Bộ Tài nguyên và Môi trường về khảo sát tiêu chí môi trường trên địa bàn huyện Tân Hồng;

Trường Tiểu học Giồng Găng xây dựng kế hoạch phân loại rác thải và tạo cảnh quan môi trường như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Chất thải sinh hoạt phải được phân loại ngay từ nguồn nhằm tăng cường tái chế, tái sử dụng, thu hồi năng lượng, giảm gánh nặng chi phí xử lý chất thải sinh hoạt và nâng cao hiệu quả hệ thống quản lý nhà nước về quản lý chất thải sinh hoạt cũng như góp phần bảo vệ môi trường sống;

Nâng cao nhận thức về bảo vệ môi trường, giúp viên chức, người lao động, phụ huynh và học sinh từng bước hình thành thói quen phân loại rác thải tại nguồn. Đồng thời, hướng dẫn viên chức, người lao động, phụ huynh và học sinh cách thức phân loại, lưu giữ và giao chất thải cho đơn vị thu gom đúng quy định;

- Mỗi cá nhân viên chức, người lao động và học sinh đều có trách nhiệm, nghĩa vụ trong việc phân loại rác thải sinh hoạt khi có phát sinh.

**2. Yêu cầu**

- Tạo được sự chuyển biến mạnh mẽ, hình thành thói quen phân loại rác thải sinh hoạt trong và ngoài nhà trường; tạo ý thức tự giác chấp hành phân loại rác thải tại nguồn ngay khi có phát sinh;

- Viên chức, người lao động gương mẫu chấp hành, thực hiện và chỉ đạo cho học sinh phân loại rác thải tại phòng học và trong khuôn viên nhà trường;

- Rác thải sinh hoạt được phân loại thành 03 loại, gồm: chất thải hữu cơ dễ phân hủy; chất thải có khả năng tái sử dụng, tái chế (chai nhựa); chất thải còn lại;

- Chất thải nguy hại phát sinh tại các đơn vị được phân loại, lưu giữ riêng trong các bao bì (túi, thùng) chứa phù hợp và được tổ chức thu gom, xử lý theo hướng dẫn của kế hoạch này.

**II. Thời gian thực hiện**

Thời gian thực hiện từ ngày 01 tháng 12 năm 2024 và những năm tiếp theo;

### III. Nội dung thực hiện

#### 1. Tổ chức tuyên truyền vận động

- Tuyên truyền thông qua chương trình phát thanh măng non, trên cổng thông tin điện tử của trường;
- Tuyên truyền thông qua các buổi họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp...;
- Lòng ghép các nội dung tuyên truyền, giáo dục về bảo vệ môi trường, phân loại rác thải tại nguồn vào các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục hành động với nhận thức của từng lứa tuổi tại các khối lớp;
- Tổ chức thi đua tại lớp làm kế hoạch tiết kiệm cho lớp trong việc thu gom rác thải sinh hoạt tại trường.
- Khẩn trương thực hiện việc sử dụng sản phẩm thân thiện môi trường (*ly giấy, túi giấy, ống hút thân thiện môi trường...*) để hạn chế sử dụng nhựa dùng một lần;
- Nói không với chai nhựa dùng một lần tại cuộc họp.

#### 2. Phân loại chất thải

- Rác thải sinh hoạt được phân loại thành 03 loại, gồm: chất thải hữu cơ dễ phân hủy; chất thải có khả năng tái sử dụng, tái chế (*hay còn gọi là phế liệu*); chất thải còn lại;
- Bố trí thêm các thùng rác tạo điều kiện thuận lợi cho viên chức, người lao động, phụ huynh và học sinh bỏ rác phân loại theo quy định.

#### 3. Tạo cảnh quan môi trường

- Thực hiện trồng hoa tạo cảnh quan, cắt cây, tỉa cành, phát quang bụi rậm, vệ sinh khuôn viên trụ sở đơn vị; khai thông cống rãnh, không để tồn đọng nước thải trước và trong khuôn viên của trường.
- Trong khu vực hành lang an toàn giao thông tiếp giáp với đơn vị thì thực hiện xây dựng cảnh quan, trồng hoa, vệ sinh sạch sẽ, không bỏ đất hoang.
- Bố trí thùng rác phân loại rác thải sinh hoạt tại các lớp.

### IV. Kinh phí

Sử dụng kinh phí đơn vị để trang bị thùng rác và chữ decan dán tên thùng rác phân loại tại trường học (*theo bảng chiết tính kèm theo*).

### V. Tổ chức thực hiện

- 1. Hiệu trưởng:** Xây dựng kế hoạch chỉ đạo viên chức, người lao động và học sinh thực hiện;
- 2. Phó hiệu trưởng Lê Thị Kim Phoa**
  - Triển khai đến các tổ chuyên môn và giáo viên, học sinh; cho dán tên phân loại trên thùng rác.
  - Tổ chức, kiểm tra, giám sát việc phân loại rác thải sinh hoạt tại trường;

- Chỉ đạo giáo viên tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh ở nhà tự trang bị ít nhất 02 thùng để chứa rác tại gia đình và phân loại: 01 thùng chứa rác hữu cơ để phân hủy; 01 thùng chứa chất thải còn lại.

### **3. Tổng phụ trách đội**

- Triển khai kế hoạch thực hiện thông qua các buổi sinh hoạt dưới cờ;  
- Đề xuất tuyên dương các lớp, học sinh thực hiện tốt việc phân loại rác thải sinh hoạt tại nguồn và phê bình các lớp, học sinh không thực hiện tốt.

### **4. Nhân viên Y tế**

- Thường xuyên kiểm tra việc thu gom rác tại đơn vị trường học;  
- Tuyên truyền, hướng dẫn cho viên chức, người lao động, phụ huynh, học sinh và người dân cách phân loại rác thải tại nguồn đúng quy định.

### **5. Các tổ chuyên môn**

- Tổ trưởng xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện phân loại rác thải tại nguồn của tổ mình phụ trách;

- Lồng ghép các nội dung tuyên truyền, giáo dục về bảo vệ môi trường, phân loại rác thải tại nguồn vào các bài học trên lớp;

- Tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh ở nhà tự trang bị ít nhất 02 thùng để chứa rác tại gia đình và phân loại: 01 thùng chứa rác hữu cơ để phân hủy; 01 thùng chứa chất thải còn lại.

### **6. Giáo viên dạy lớp**

Thường xuyên theo dõi, nhắc nhở, đôn đốc các em thực hiện phân loại rác tại lớp và dãy hành lang lớp học;

Tuyên truyền vận động phụ huynh và học sinh phân loại rác tại nhà.

Lồng ghép các nội dung tuyên truyền, giáo dục về bảo vệ môi trường, phân loại rác thải tại nguồn vào các bài học trên lớp;

Chịu trách nhiệm nhắc nhở việc thực hiện về sinh môi trường trong phòng học ,dãy hành lang phòng học và trong công khuôn viên nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch triển khai phân loại rác thải và tạo cảnh quan môi trường của Trường Tiểu học Giồng Găng./.

#### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo PGDĐT (b/c);
- Viên chức &NLĐ trường (t/h);
- Ban đại diện CMHS trường (p/h);
- CMHS các lớp (p/h);
- Trang website trường;
- Lưu: VT, Phoa.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Thị Thao**