

Số: 342/QĐ-THGG

Tân Hồng, ngày 13 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ viên chức và người lao động
Trường Tiểu học Giồng Găng năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC GIỒNG GĂNG

Căn cứ Quyết định số 39/QĐ-UBND, ngày 12 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp Về việc ban hành quy định phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc tại hội trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 149/QĐ-UBND.TL ngày 03 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Tân Hồng về việc thành lập Trường Tiểu học Giồng Găng trên cơ sở sáp nhập Trường Tiểu học Tân Phước 3 và Trường Tiểu học Giồng Găng;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Theo đề nghị của tổ trưởng Tổ văn phòng và bộ phận chuyên môn nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay phân công nhiệm vụ cho viên chức và người lao động của Trường Tiểu học Giồng Găng năm học 2024-2025 như sau (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Các viên chức và người lao động thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định trong điều lệ trường tiểu học.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Các tổ chuyên môn, Văn phòng, Tài vụ Trường Tiểu học Giồng Găng và các ông bà có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu: VT (Oanh).

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thao

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 – 2024

(Kèm theo quyết định số 342/QĐ-THGG ngày 13 tháng 8 năm 2024
của Trường Tiểu học Giồng Găng)

1. Bùi Thị Thao, Hiệu trưởng: Phụ trách chung điều hành toàn bộ hoạt động của trường; Thực hiện nhiệm vụ Hiệu trưởng theo điều lệ trường tiểu học; Sinh hoạt cùng các tổ CM và tổ văn phòng; dạy 1 tiết Đạo đức Lớp của Tổ trưởng Tổ 5 + 1 tiết Đạo đức Lớp của Tổ trưởng Tổ 4 = **2 tiết/tuần;**

2. Lê Thị Kim Phoa, Phó Hiệu trưởng 1

Nhiệm vụ: Thực hiện nhiệm vụ Phó Hiệu trưởng theo điều lệ trường tiểu học; Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng toàn bộ các hoạt động của giáo viên và học sinh liên quan đến tổ CM tổ 1,2. Phụ trách chính tổ CM 1,2; Ký các văn bản ban hành theo mạng được phân công; Theo dõi kiểm tra việc thực hiện thời khóa biểu tiết đọc thư viện của giáo viên toàn trường; phối hợp xây dựng thời khóa biểu toàn trường và xây dựng kế hoạch phân công tiết Hoạt động trải nghiệm nội dung Sinh hoạt dưới cờ (nhóm lớn, nhóm trường); tham mưu với Hiệu trưởng phân công dự giờ, kiểm tra nội bộ, nền nếp và các hoạt động của giáo viên và học sinh tổ CM 1,2; Sinh hoạt 2 tuần/1 lần cùng các tổ CM tổ 1,2 và các tổ khác (nếu có); phần mềm tuyển sinh lớp 1, lớp 5; Ký kiểm tra Kế hoạch bài dạy và Sổ Liên lạc điện tử khối 1,2, Học bạ số khối 1,2,3,4,5; Chịu trách nhiệm hướng dẫn GV và ra đề kiểm tra định kỳ khối 1,2; Hội thi liên quan đến các tổ CM 1,2; Hội thi giao lưu học sinh; Hồ sơ TGTB và Hồ sơ khuyết tật khối 1,2; ...; tổng hợp SKKN tổ 1,2; Toàn bộ các phong trào tổ 1,2; được dự giờ, kiểm tra nền nếp và các hoạt động khối lớp 1,2,3,4,5; Hướng dẫn thực hiện, theo dõi kết quả hoạt động các phong trào hội thi, bài khảo sát, kết quả thực hiện của của tổ 1,2; ...; Phòng chống tham nhũng; học sinh CHCKK, Khuyến học, Mô hình Công dân học tập; XHHGD; Xanh-Sạch-Đẹp; VSMT; Phòng cháy chữa cháy; Phụ trách Tư vấn học đường; Khuyết tật hòa nhập; Các hoạt động Thư viện và tiết đọc thư viện; phụ trách thiết bị; Các Hội thi của trường; Câu lạc bộ tiếng Anh; CLB Hội họa và Nghệ thuật; CLB cờ vua; CLB Boi lội (nếu có), CLB Bóng đá; CLB sáng tạo; trang thông tin điện tử của trường và thực hiện các nhiệm vụ đột xuất khác; Dạy 2 tiết TNXH Lớp của Tổ trưởng Tổ 1+ 2 tiết TNXH Lớp của Tổ trưởng Tổ 2 = **4 tiết/tuần;**

3. Lê Thị Thanh Thương, Phó Hiệu trưởng 2: Thực hiện nhiệm vụ Phó Hiệu trưởng theo điều lệ trường tiểu học; Giúp Hiệu trưởng Xây dựng KH chỉ đạo toàn bộ hoạt động CM nhà trường và cơ sở vật chất của trường; Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng toàn bộ các hoạt động của giáo viên và học sinh liên quan đến tổ CM tổ 3,4,5. Phụ trách chính tổ CM 3,4,5; Chịu trách nhiệm tham mưu xây dựng thời khóa biểu toàn trường và xây dựng kế hoạch phân công tiết Hoạt động trải nghiệm nội dung Sinh hoạt dưới cờ (nhóm lớn, nhóm trường); xây dựng KH kiểm tra nội bộ; tham mưu với Hiệu trưởng phân công dự giờ, kiểm tra nội bộ, nền nếp và các hoạt động của giáo viên và học sinh tổ CM 3,4,5 và toàn trường; Sinh hoạt 2 tuần/1 lần cùng các tổ CM tổ 3,4,5 và các tổ khác (nếu có); Hoạt động dạy học Stem; Hội thi liên quan đến tổ CM tổ 3,4,5; Hồ sơ TGTB, ... xây dựng KH giáo dục triển khai đến các tổ CM đóng góp; Ký các văn bản ban hành theo mạng được phân công; Xây dựng KH chỉ đạo thực hiện SKKN; công tác huy động và duy trì sĩ số HS; PCGD-CMC; HS chuyển đi-đến; CSDL, PMIS, EMIS; phần mềm tuyển sinh lớp 5; phần mềm viên chức; Tiếng Anh tăng cường (nếu có); Ký kiểm tra Kế hoạch bài dạy và Kiểm tra Sổ Liên lạc điện tử lớp 3,4,5, Học bạ số khối 3,4,5 ; Ra đề kiểm tra định kỳ khối 3,4,5; Chuyển đổi số; Thi đua; Hướng dẫn thực hiện, theo dõi kết quả hoạt động các phong trào hội thi, bài khảo sát, kết quả thực hiện của của toàn trường; phong trào văn hóa văn nghệ; Các

Hội thi GV-HS, Trách nhiệm chính Hội thi giao lưu học sinh; chỉ đạo các phong trào của Trường và ngành hoặc địa phương; công tác dân vận chính quyền, Dân chủ; được dự giờ, kiểm tra nền nếp và các hoạt động khối lớp 1,2,3,4,5; ... và thực hiện các nhiệm vụ đột xuất khác; dạy 2 tiết TNXH lớp 2a1 + 1 tiết Đạo đức Lớp của Tổ trưởng Tổ 3 +1 tiết Đạo đức lớp 5A5 = 4 tiết/ tuần;

TT	Họ và tên	Chức vụ			Nhiệm vụ
		CBQL	GV	NV	
1	Bùi Thị Thao	HT			Nhu trên
2	Lê Thị Kim Phoa	PHT			
3	Lê Thị Thanh Thương	PHT			
4	Đào Thị Ánh Ngọc		GVTH		Dạy lớp 1A1
5	Võ Thị Ngọc Giàu		GVTH		Dạy lớp 1A2
6	Kim Trần Phương Minh		GVTH		Dạy lớp 1A3;
7	Nguyễn Thị Oanh		GVTH		Dạy lớp 1A4
8	Trần Thanh Dũng		GVTH		Dạy lớp 2A1; Kiểm nhiệm: Trưởng ban TTND giám 2 tiết/tuần; PHT Lê Thị Thanh Thương 2 tiết TNXH/tuần
9	Nguyễn Thị Bé Hiền		GVTH		Dạy lớp 2A2
10	Nguyễn Thị Cẩm Loan		GVTH		Dạy lớp 2A3
11	Lê Tuyết Hạnh		GVTH		Dạy lớp 2A4
12	Bùi Thị Chiêu		GVTH		Dạy lớp 3A1, + 1 tiết đọc Thư viện
13	Trương Văn Thoại		GVTH		Dạy lớp 3A2;
14	Võ Văn Tân		GVTH		Dạy lớp 3A3, + 1 tiết đọc Thư viện
15	Nguyễn Thị Lan		GVTH		Dạy lớp 3A4, + 1 tiết đọc Thư viện
16	Phạm Thị Mỹ Hương		GVTH		Dạy lớp 3A5, + 1 tiết đọc Thư viện
17	Hoàng Thị Ngọc Hoa		GVTH		Dạy lớp 4A1
18	Ngô Thị Thùy Trang		GVTH		Dạy lớp 4A2
19	Phạm Thị Trúc Giang		GVTH		Dạy lớp 4A3
20	Nguyễn Công Minh		GVTH		Dạy lớp 4A4
21	Phan Như Ngọc		GVTH		Dạy lớp 5A1
22	Hồ Văn Tường		GVTH		Dạy lớp 5A2
23	Đinh Văn Tươi		GVTH		Dạy lớp 5A3
24	Phan Bảo Ân		GVTH		Dạy lớp 5A4
25	Nguyễn Thị Phượng Liên		GVTH		Dạy lớp 5A5; Kiểm nhiệm: Thủ quỹ, UVBCHCĐ giám 2 tiết/tuần; PHT Lê Thị Thanh Thương 1 tiết Đạo đức; Kim Loan 1 tiết Khoa học/tuần

26	Nguyễn Thị Kim Loan				Dạy 1 tiết Đạo đức lớp của Tổ trưởng Tổ 1; 1 tiết Đạo đức Tổ trưởng Tổ 2; 1 tiết Khoa học. 1 tiết Lịch sử và Địa Tổ trưởng Tổ 4; 1 tiết Khoa học. 1 tiết Lịch sử và Địa lớp của Tổ trưởng Tổ 5; 1 tiết Khoa học 5A5 + 1 tiết HĐTN Sinh hoạt dưới cờ + 4 tiết đọc Thư viện; con nhỏ dưới 12 tháng giảm 4 tiết/tuần. Dự phòng
27	Đỗ Bảo Quyên		Mỹ Thuật		Dạy Khối 5: 5 tiết + Khối 4: 4 tiết + 3 tiết PT phòng MT + 2 tiết Thư ký HĐ + 1 tiết CLB sáng tạo + 3 tiết CLB Mỹ thuật + 1 tiết HĐTN Sinh hoạt dưới cờ + 4 tiết đọc Thư viện = 23 tiết/tuần
28	Nguyễn Văn Sang		Mỹ thuật		Dạy Khối 1: 4 tiết + Khối 2: 4 tiết + Khối 3: 5 tiết + 4 tiết Tư vấn học sinh + 1 tiết HĐTN Sinh hoạt dưới cờ + 1 tiết đọc Thư viện = 19 tiết/tuần; Kiểm nhiệm Phó CTCD giảm 4 tiết/tuần
29	Phạm Ánh Ngọc		Tiếng Anh		Dạy Khối 5: 20 tiết + 3 tiết PT 2 phòng Tiếng Anh = 23 tiết/tuần
30	Bùi Nhật Thiên Cương		Tiếng Anh		Dạy Khối 3: 20 tiết + 2 tiết lớp 2a1 + 1 tiết CLB Tiếng Anh = 23 tiết/tuần
31	Lê Lưu Thu Thuyền		Tiếng Anh		Dạy Khối 4: 16 tiết + 2 tiết lớp 2A2 + 2 tiết lớp 2A3 + 2 tiết lớp 2A4 + 1 tiết CLB Tiếng Anh = 23 tiết/tuần
32	Nguyễn Xuân Minh		TPT đội		Dạy 2 tiết 5A1/tuần
33	Phạm Văn Tráng		GD Thể chất		Dạy Khối 3: 10 tiết + 2 tiết 1A3 + 2 tiết 1A4 + 5 tiết giáo vụ + 1 tiết HĐTN Sinh hoạt dưới cờ + 3 tiết đọc Thư viện = 23 tiết/tuần
34	Lê Văn Đức		GD Thể chất		Dạy 5A2, 5A3, 5A4, 5A5, 2A1, 2A2, 2A3 = 14 tiết + 4 tiết CLB Bóng đá + 1 tiết HĐTN Sinh hoạt dưới cờ = 19 tiết/tuần; Kiểm nhiệm: CTCD giảm 4 tiết/tuần
35	Phạm Thanh Hùng		GD Thể chất		Dạy Khối 4: 8 tiết + 2 tiết 1A1 + 2 tiết 1A2 + 2 tiết 2a4 + 1 tiết CLB Bơi lội + 2 tiết CLB cờ vua + 1 tiết CLB sáng tạo + 1 tiết HĐTN Sinh hoạt dưới cờ + 4 tiết đọc Thư viện = 23 tiết/tuần
36	Dương Thị Kim Cương		Tin học		Dạy khối 3, khối 4, khối 5 = 14 tiết + 3 tiết PT Phòng Tin học + 3 tiết CLB Tin học + 1 tiết HĐTN Sinh hoạt dưới cờ + 2 tiết đọc Thư viện = 23 tiết/tuần
37	Lê Thị Kiêm Nhiệm		Nhạc		Âm nhạc 22 tiết; 3 tiết PT phòng Âm nhạc = 25 tiết/tuần (thừa 2 tiết/tuần)
38	Đoàn Thị Mỹ Diệu			Thư viện	Thư viện
39	Đinh Thị Cảnh			KT	Kế toán
40	Nguyễn Thị Hoài			YT	Nhiệm vụ Y tế trường học; Kiểm nhiệm Thu-Nộp BHYT, BHTN học sinh
41	Đặng Hoàng Oanh			Văn thư	Nhiệm vụ Văn thư, lưu trữ

42	Phan Văn Vi			Tạp vụ	Hợp đồng Tạp vụ làm nhiệm vụ bảo vệ cơ quan
43	Đặng Thị Thu Liên			Tạp vụ	Hợp đồng tạp vụ điễm trường chính dọn nhà vệ sinh giáo viên và 2 nhà khu vệ sinh học sinh, hành lang tầng trệt khối phòng chức năng; sân trường khu vực trường cũ.
44	Đinh Thị Tiên			Tạp vụ	Hợp đồng tạp vụ điễm trường chính khu mới nghiệm thu sử dụng; dọn khu vệ sinh giáo viên và khu nhà vệ sinh học sinh, phòng vệ sinh HS khuyết tật; phòng Giáo viên tầng 3, phòng Truyền thống, phòng nghỉ giáo viên, phòng của tổ chức Đảng, đoàn thể; phòng hỗ trợ HSKT, cầu thang khu mới xây hướng Bắc; hành lang khu mới xây dựng không thuộc phạm vi phòng học khu trường mới xây.