

Số: 253 /BC-THGG

Tân Hồng, ngày 08 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO

Việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và quy trình lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (Thời kỳ báo cáo: từ 01/01/2021 đến 31/5/2022)

Thực hiện Quyết định số 1449/QĐ-BGDĐT ngày 02 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về thanh tra Trách nhiệm quản lý nhà nước trong việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) và quy trình lựa chọn SGK, Trường Tiểu học Giồng Găng báo cáo như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Khái quát vắn tắt về đơn vị (tên, địa chỉ, chức năng nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức).

Trường Tiểu học Giồng Găng được thành lập từ tháng 9/2021 trên cơ sở sáp nhập từ Trường Tiểu học Tân Phước 3 và Trường Tiểu học Giồng Găng. Trường được đặt trên địa bàn ấp Tân Bảnh, có 4 điểm trường, điểm xa nhất cách điểm Trung tâm khoảng 4,5km, đa số người dân sống bằng nghề nông, đời sống kinh tế còn nhiều khó khăn

Là một đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Tân Hồng tỉnh Đồng Tháp và sự Lãnh đạo toàn diện của Đảng uỷ xã Tân Phước, sự quản lý địa bàn của UBND xã Tân Phước. Tổng số Cán bộ - Giáo viên – Nhân viên là 44/29 nữ; hầu hết giáo viên đều đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ chuyên môn. Nhà trường có chi bộ giáo dục gồm 35 Đảng viên. Quản lý nhà trường có Hiệu trưởng và phó hiệu trưởng. Năm học 2021 – 2022 Trường có 5 tổ khối chuyên môn và 01 tổ văn phòng gồm 26 lớp/700 học sinh. Các tổ khối trưởng giúp hiệu trưởng quản lí Chuyên môn của từng khối.

Nhà trường tổ chức giảng dạy, học tập và hoạt động giáo dục đạt chất lượng theo mục tiêu, chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

Huy động trẻ em đúng độ tuổi đến trường; Tổ chức giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ em khuyết tật; thực hiện phổ cập giáo dục tiểu học cho trẻ em sáu tuổi; Tổ chức kiểm tra và công nhận hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh trong nhà trường

Xây dựng phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và nhiệm vụ giáo dục của địa phương.

Thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục.

Quản lí cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh; Quản lí sử dụng đất đai, CSVC, trang thiết bị và tài chính theo qui định của pháp luật.

Phối hợp với gia đình và các tổ chức, cá nhân trong cộng đồng thực hiện hoạt động giáo dục.

Tổ chức cho CBGV, NV và HS tham gia các hoạt động xã hội trong cộng đồng.

Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo qui định của pháp luật.

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức: 44 người. Trong đó: CBQL: 4 người. Giáo viên: 34 người, (GV TPT 1; GV chủ nhiệm lớp 24, 09 GV bộ môn), Nhân viên: 06 người gồm: 1 Kế toán - Văn thư; 1 YTHĐ, 1 Thư viện – thiết bị. Lao động hợp đồng 68: 03 người (01 bảo vệ, 02 tạp vụ).

2. Khái quát chung về việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ liên quan tới nội dung báo cáo trong giai đoạn 01/01/2021 đến 31/5/2022: Nhà trường đã tổ chức triển khai các văn bản cấp trên:

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông (Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT);

Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2019 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc Triển khai thực hiện đổi mới chương trình, SGK giáo dục phổ thông;

Quyết định số 276/QĐ-UBND-HC ngày 10 tháng 3 năm 2021 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông.

Hướng dẫn tại Công văn số 37/HD-SGDĐT ngày 11 tháng 3 năm 2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa cấp Tiểu học kể từ năm học 2021 – 2022;

Thực hiện Công văn số 263/PGDĐT ngày 07 tháng 3 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng về việc đề xuất danh mục sách giáo khoa lớp 3 sử dụng trong năm học 2022 - 2023.

Trường xây dựng kế hoạch số 94/KH-THGG ngày 15 tháng 3 năm 2022 về Kế hoạch Nghiên cứu để đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 3 Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Tuyên truyền đến tất cả giáo viên trong đơn vị thực hiện việc nghiên cứu lựa chọn SGK. 100% cán bộ quản lý, giáo viên trong đơn vị tham gia nghiên cứu.

Tuyên truyền đến tất cả phụ huynh học sinh nắm việc lựa chọn sách giáo khoa theo chương trình GDPT 2018 cho lớp 1 năm học 2020-2021, lớp 2 năm học 2021 - 2022 và lớp 3 năm học 2022 - 2023.

II. VIỆC TỔ CHỨC VÀ LỰA CHỌN SÁCH GIÁO KHOA

1. Việc tổ chức giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá lựa chọn SGK

a. Việc cung cấp SGK cho giáo viên nghiên cứu (Thực trạng, khó khăn)

- Nhà trường xây dựng kế hoạch và chỉ đạo CBQL, GV, NV giám sát việc cung ứng SGK và tài liệu tham khảo tại đơn vị đảm bảo kịp thời, đúng quy định và đảm bảo đúng bản mẫu SGK đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt.

- Báo cáo cụ thể tình hình giao nhận SGK và tài liệu tham khảo, niêm yết tại bảng thông báo của trường và thông báo trong cuộc họp cha mẹ học sinh và các hình thức khác như: Zalo, Facebook,...

- Các nhà xuất bản cung cấp bản sách mẫu qua đường link cũng gây khó khăn cho việc nghiên cứu SGK của GV.

b. Việc hướng dẫn và tổ chức cho giáo viên nghiên cứu SGK

Nhà trường thực hiện cho từng cá nhân nghiên cứu riêng lẻ từng bộ SGK. Sau đó chỉ đạo tổ chuyên môn họp tổ phân công nhiệm vụ từng thành viên nghiên cứu SGK thảo luận và đánh giá sách giáo khoa tiến hành thực hiện phụ lục 1, thống nhất biên bản ghi ưu điểm, hạn chế của từng nhóm tác giả, từng môn học, hoàn thành biên bản nộp cho nhà trường của các môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa. Các thành viên trong tổ ghi nhận những ý kiến của mình vào phiếu theo từng môn học được tổ trưởng phân công.

c. Việc bỏ phiếu lựa chọn SGK tại tổ/nhóm chuyên môn và báo cáo người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông danh mục SGK được lựa chọn.

- Họp tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn SGK.

- Tất cả tổ chuyên môn tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các SGK của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn SGK. Giáo viên bỏ phiếu kín lựa chọn ít nhất 01 (một) SGK cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục (*theo Phụ lục 2*).

- Tổ chuyên môn báo cáo bằng văn bản cho Hiệu trưởng danh mục SGK do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục SGK do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn, (*theo Phụ lục 3*).

2. Cơ sở giáo dục phổ thông lựa chọn SGK (thành phần dự họp, công tác thảo luận, đánh giá SGK trên cơ sở danh mục SGK do các tổ chuyên môn đề xuất; lựa chọn 01 (một) SGK cho mỗi môn học; báo cáo Sở GDĐT đối với cấp THPT, Phòng GDĐT đối với cấp tiểu học và trung học cơ sở) danh mục SGK do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn.

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn SGK gồm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, các Tổ trưởng chuyên môn, Giáo viên dạy các môn, Đại diện CMHS.

- Các thành viên Hội đồng đọc độc lập tất cả SGK.

- Các thành viên Hội đồng hoàn thành phiếu lấy ý kiến cá nhân, *theo Phụ lục 1*.

- Tất cả tổ chuyên môn tổ chức nghiên cứu, thảo luận và đánh giá SGK của các môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn SGK. Giáo viên bỏ phiếu kín lựa chọn một đầu SGK cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục thuộc phạm vi đánh giá, lựa chọn của tổ chuyên môn, *theo Phụ lục 2*.

- Tổ chuyên môn báo cáo bằng văn bản cho Hội đồng danh mục SGK lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự số phiếu lựa chọn từ cao xuống thấp. Danh mục SGK được lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên trong tổ chuyên môn, *theo Phụ lục 3*.

- Hội đồng làm việc tập trung:

Bước 1. Các cá nhân nộp phiếu lấy ý kiến cá nhân, *theo Phụ lục 1*.

Bước 2. Thảo luận và đánh giá cụ thể danh mục lựa chọn SGK do các tổ chuyên môn đề xuất với Hội đồng.

Bước 3. Thảo luận và đánh giá cụ thể từng tiêu chí đối với SGK từng môn học, hoạt động giáo dục.

Bước 4. Bỏ phiếu kín, *theo Phụ lục 2*.

Bước 5. Tổng hợp, sắp xếp các SGK được lựa chọn theo thứ tự từ cao xuống thấp và công khai kết quả bỏ phiếu trước Hội đồng.

Bước 6. Hội đồng tổng hợp kết quả lựa chọn SGK thành biên bản, có chữ ký của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Thư ký và các uỷ viên, *theo Phụ lục 4*.

Bước 7. Hoàn thành các hồ sơ có liên quan và lưu trữ tại đơn vị.

3. Danh mục SGK đề xuất lựa chọn có chữ kí của người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

Trên cơ sở đề xuất của Hội đồng, Nhà trường đã tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa thành biên bản, có chữ ký của các thành viên tham dự và niêm yết danh sách sách giáo khoa được lựa chọn.

4. Báo cáo kết quả thực hiện tổ chức lựa chọn SGK của cơ sở giáo dục phổ thông theo Công văn số 686/BGDĐT-GDTrH ngày 03/3/2022 về việc tổ chức lựa chọn SGK chuẩn bị triển khai năm học 2022-2023 và các văn bản hướng dẫn của các cấp quản lý

Sau khi hội đồng thống nhất danh mục SGK, nhà trường báo cáo kết quả về Phòng Giáo dục và Đào tạo danh mục sách giáo khoa đã được Trường lựa chọn để sử dụng cho từng năm học.

5. Thông báo danh mục sách giáo khoa được Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh

Nhà trường thông báo danh mục SGK được Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh, niêm yết tại bảng thông báo và website của nhà trường và thông báo trong cuộc họp cha mẹ học sinh và các hình thức khác như: Zalo, Facebook, ...

6. Việc sử dụng sách giáo khoa đã được Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt trong quá trình dạy và học

- Được phụ huynh và học sinh đồng tình.

- Quán triệt giáo viên và học sinh về việc giữ gìn, bảo quản SGK để sử dụng và sử dụng lại lâu bền; không viết, vẽ vào SGK.

- Xử lý nghiêm trường hợp cán bộ quản lý, giáo viên vi phạm quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong nhà trường làm học sinh mua quá nhiều xuất bản phẩm tham khảo nhưng sử dụng không hiệu quả, gây lãng phí,...

7. Tổng hợp các kiến nghị của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa

Sau thời gian sử dụng SGK đã lựa chọn, nhà trường tổ chức thăm dò ý kiến của học sinh, cha mẹ học sinh và giáo viên trực tiếp giảng dạy về những thuận lợi, khó khăn trong quá trình sử dụng để điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa cho phù hợp. Cụ thể: Năm học 2021-2022 Trường Tiểu học Tân Phước 3 đề nghị điều chỉnh 04 đầu sách giáo khoa lớp 1 cho các môn Tự nhiên xã hội, Hoạt động trải nghiệm, Âm nhạc, Mĩ thuật và Trường Tiểu học Giồng Găng cũ đề nghị điều chỉnh 08 đầu sách giáo khoa lớp 1 cho các môn Tiếng Việt, Toán, Tự nhiên xã hội, Hoạt động trải nghiệm, Âm nhạc, Mĩ thuật, Giáo dục thể chất, Đạo đức

8. Thống kê theo phụ lục đính kèm

III. CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA: Không có

1. Thống kê các cuộc thanh tra, kiểm tra các cơ quan có thẩm quyền đối với Phòng GDĐT giai đoạn từ 01/01/2021-31/5/2022 (của Bộ GDĐT/Sở GDĐT/Phòng GDĐT)
(chuẩn bị các kết luận thanh tra, kiểm tra đã tiếp nhận)

2. Việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra Trường

TT	Kết luận thanh tra, kiểm tra (ghi rõ số, ngày tháng, trích dẫn)	Các kiến nghị đã nêu trong kết luận	Thực hiện/chưa thực hiện	Nguyên nhân chưa thực hiện

(minh chứng về việc đã thực hiện kết luận)

IV. ĐÁNH GIÁ (tự đánh giá đối với nội dung kiểm tra)

- Được sự quan tâm chỉ đạo kịp thời, sâu sát của Phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa lớp và tài liệu tham khảo.

- Được sự đồng thuận của giáo viên, phụ huynh và học sinh về đổi mới, thực hiện CTGDPT 2018 bước đầu đã đạt được hiệu quả tích cực.

- Cán bộ, giáo viên đều được tập huấn bằng nhiều hình thức đa dạng, tích cực tham gia nghiên cứu các đầu sách đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

2. Hạn chế, tồn tại, khó khăn và nguyên nhân

Do tình hình dịch bệnh kéo dài trong thời gian qua nên việc hội, họp, tập huấn công tác đề xuất sách giáo khoa luôn gặp khó khăn ảnh hưởng đến công tác đề xuất SGK. Thời gian CBQL, GV nghiên cứu sách giáo khoa còn ngắn nên việc đánh giá từng đầu sách của nhà trường cũng gặp nhiều khó khăn.

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ: Không

Trên đây là báo việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và quy trình lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông của Trường Tiểu học Giồng Găng./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- Lưu: VT, Phoa.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thao

