

Số: /BC-THGG

Tân Hồng, ngày tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO
Về việc thực hiện nhiệm vụ đầu năm học 2023 - 2024

Thực hiện Kế hoạch số 245/KH-UBND-HC ngày 15 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tân Hồng về việc kiểm tra đầu năm học 2023 – 2024.

Trường Tiểu học Giồng Găng báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ đầu năm học 2023 – 2024 như sau:

1. Triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2023-2024 theo các Công văn hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Nhà trường đã triển khai 100% đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường bằng nhiều hình thức: email, zalo, trong các cuộc họp của nhà trường, tổ chuyên môn gồm:

- Công văn số 1254/HD-PGD&ĐT ngày 25/8/2023 về việc hướng dẫn nhiệm vụ chuyên môn cấp tiểu học huyện Tân Hồng năm học 2023-2024.

- Công văn số 1148/SGD&ĐT-GDMNTH ngày 11/8/2023 về tổ chức dạy học nội dung giáo dục “Địa phương em” từ năm học 2023 – 2024.

- Hướng dẫn số 97/SGD&ĐT ngày 17/8/2023 và Hướng dẫn số 1234/HD-PGD&ĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2023 của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Tân Hồng về Hướng dẫn thực hiện khung thời gian năm học 2023-2024 đối với các trường mầm non, mẫu giáo, tiểu học, TH-THCS, THCS;

- Công văn số 1267/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục công lập năm học 2023 – 2024.

- Công văn số 1278/SGDĐT-GDTrH-TX ngày 31 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tỉnh Đồng Tháp về việc tiếp tục triển khai hệ thống VnEdu¹.

- Công văn số 199/UBND-VX ngày 03 tháng 8 năm 2015 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc “Triển khai đại trà chương trình VnEdu cho các trường phổ thông”;

- Căn cứ Công văn số 375/CNTT ngày 18 tháng 9 năm 2019 của Cục Công nghệ thông tin về việc kết nối, chia sẻ dữ liệu với cơ sở dữ liệu ngành giáo dục; Công văn số 71/TTGDCNTT ngày 27 tháng 7 năm 2021 của Trung tâm Giải pháp Công nghệ thông tin (thuộc Cục Công nghệ thông tin) về việc xác nhận kết nối, đồng bộ dữ liệu với cơ sở dữ liệu toàn ngành.

- Quyết định số 1412/QĐ-UBND-HC ngày 23 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Tỉnh Đồng Tháp ban hành Đề án chuyển đổi số ngành Giáo dục tỉnh Đồng Tháp; Công văn số 87/SGDĐT-VP ngày 07 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo

dục và Đào tạo về việc thực hiện đồng bộ dữ liệu từ VnEdu qua hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành.

- Công văn số 1564/TTKD ĐT-ĐHNV ngày 21 tháng 8 năm 2023 của Viện Thông Đổng Tháp về việc phối hợp triển khai giải pháp công nghệ thông tin cho ngành Giáo dục năm học 2023 – 2024.

- Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 19 tháng 5 năm 2023 của UBND huyện Tân Hồng về việc triển khai thực hiện Đề án chuyên đổi số ngành Giáo dục huyện Tân Hồng.

- Kế hoạch số 871/KH-PGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2023 của Phòng GDĐT triển khai Đề án chuyên đổi số ngành Giáo dục huyện Tân Hồng năm 2023.

- Kế hoạch số 108/KH-PGDĐT ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng về việc tổ chức đánh giá mức độ chuyên đổi số các trường mầm non, mẫu giáo, tiểu học, TH-THCS và THCS năm 2023.

- Công văn số 3421/VP-HC ngày 31 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tân Hồng và Công văn số 1267/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục công lập năm học 2023 – 2024.

- Công văn số 1269/VP-HC ngày 30 tháng 8 năm 2023 và Công văn số 1213/SGDĐT- KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2023 về hướng dẫn chế độ làm việc và cách tính trả lương thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2022 – 2023.

- Các văn bản Hướng dẫn giảng dạy Tiếng anh tăng cường như: CV số 1164/SGD; Công văn số 1180/SGD; Công văn số 1201/SGD; Công văn số 1495/SGD; Công văn số 1260/PGD ngày 28 tháng 8 năm 2023

- Công văn số 1298/PGD&ĐT ngày 05 tháng 8 năm 2023 và Công văn số 1254/SGDĐT-GDMNTH, ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Đồng Tháp, về việc hướng dẫn thực hiện liên kết tổ chức hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tỉnh Đồng Tháp năm học 2023-2024.

- Báo cáo số 291/BC-UBND ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tân Hồng về báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm học 2023-2024

Bên cạnh đó còn một số văn bản khác liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024.

2. Công tác huy động học sinh đến trường

- Căn cứ Hướng dẫn số 1234/HD-PGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Hồng về thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024, đối với các trường Mầm non, Mẫu giáo, Tiểu học, TH-THCS, THCS; Thực hiện Kế hoạch số 1239/KH-PGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Hồng về việc huy động học sinh đến trường năm học 2023-2024. Để thực hiện huy động tối đa học sinh đến trường đạt chỉ tiêu kế hoạch đề ra, trường Tiểu học Giồng Găng đã xây dựng kế hoạch số 391/KH-THGG ngày 28 tháng 8 năm 2023 về huy động học sinh đến trường năm học 2023 – 2024.

- Trường TH Giồng Găng đã và đang tiếp tục thực hiện nhiều giải pháp nhằm đảm bảo công tác duy trì sĩ số trong năm học 2023 – 2024:

- Công tác thông tin tuyên truyền: lấy tháng 8/2023 là tháng thực hiện hành động với khẩu hiệu "Huy động tối đa học sinh đến trường", tác động trở thành hành động lan tỏa trong toàn xã hội, để các ngành, đoàn thể và nhân dân hưởng ứng.

- Tham mưu tốt với cấp ủy, ủy ban và phối hợp tốt với các ban ngành đoàn thể xã thực hiện tốt các biện pháp huy động học sinh đến trường, hạn chế tối đa tình trạng học sinh bỏ học.

- Tham mưu cấp ủy, ủy ban thành lập Ban vận động để đến thực hiện tốt công tác huy động đầu năm học đặc biệt là đến từng hộ gia đình có học sinh bỏ học, học sinh có nguy cơ bỏ học, học sinh còn hạn chế trong học tập phân tích nguyên nhân và có giải pháp cụ thể đối với các đối tượng này.

- Rà soát các đối tượng học sinh, kể các học sinh nghỉ học các năm qua và trong hè; Số học sinh chuyển trường (chuyển đi, chuyển đến) trong hè và đầu năm học 2023-2024.

- Giải quyết dứt điểm tình trạng “ngồi nhầm lớp”, từng bước thu hẹp tỷ lệ học sinh còn hạn chế trong học tập.

- Thực hiện tốt nguyên lý “học đi đôi với hành”; khai thác, sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị dạy học đã được trang bị, phát huy tự làm đồ dùng dạy học, để làm cho tiết học sinh động và hấp dẫn người học.

Tham mưu UBND xã: thành lập Ban Chỉ đạo huy động học sinh đến trường năm học 2023 - 2024; duy trì tốt số lượng học sinh đã được huy động, hạn chế việc bỏ học nhất là trong thời gian đầu năm học.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động công tác huy động học sinh; chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục và bồi dưỡng nâng cao chất lượng giáo viên; huy động nguồn lực đầu tư, sửa chữa cơ sở vật chất tạo môi trường học tập an toàn, thân thiện.

- Tham mưu với chính quyền địa phương, phối hợp với các tổ chức đoàn thể và gia đình học sinh trong công tác duy trì sĩ số học sinh; giúp đỡ, hỗ trợ các học sinh có hoàn cảnh khó khăn, không để học sinh nghỉ học vì không có kinh phí, sách vở, ... vận động học sinh đến trường, nhất là sau kỳ nghỉ lễ, tết; phân công giáo viên phụ trách địa bàn để vận động học sinh.

- Hiệu trưởng thường xuyên quán triệt, phổ biến và triển khai thực hiện kế hoạch đến cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho học sinh đi học đầy đủ; quán triệt cho cán bộ, giáo viên về mục đích, ý nghĩa của việc huy động học sinh đến trường và việc hạn chế tình trạng học sinh bỏ học. Chỉ đạo xây dựng chương trình dạy học phù hợp theo hướng phát triển năng lực học sinh; có nhiều giải pháp hiệu quả trong việc phụ đạo học sinh chưa hoàn thành và học sinh còn gặp khó khăn trong

học tập, chú trọng học sinh đầu cấp; đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá phù hợp với từng đối tượng, đặc điểm tâm sinh lý của học sinh.

Kết quả thực hiện công tác huy động: số học sinh huy động là 635/635 học sinh đạt 100%, cụ thể theo bảng số liệu sau:

Trường	Khối	Số học sinh hiện có cuối năm học 2022 – 2023	Số học sinh kiểm tra lại, ở lại lớp trong hè		Số học sinh chuyển trường đi trong hè sau khi kết thúc năm học đến ngày 11/9/2023			Số học sinh chuyển trường đến	Số học sinh phải huy động năm học 2023 – 2024	Số học sinh huy động được năm học 2023 – 2024	Số học sinh nữ huy động được năm học 2023-2024	Số lớp	Tỷ lệ huy động	Số học sinh chưa ra lớp
			Kiểm tra lại được lên lớp	Lưu ban	Trong huyện	Ngoài huyện	Ngoài tỉnh							
TH Giồng Găng	1 (tuyển mới)	103					1		110	110	57	4	100%	0
	2	154		8	1		2	5	150	150	66	5	100%	0
	3	108		2	2	1		3	107	107	54	4	100%	0
	4	131		1		3	5	3	125	125	64	5	100%	0
	5	142					1	2	143	143	77	5	100%	0
	Cộng	638		11	3	4	9	13	635	635	318	23	100%	0

3. Việc thực hiện vệ sinh môi trường, cảnh quan sư phạm (trong phòng học và xung quanh khu vực trường học)

- Nhà trường luôn chú trọng vệ sinh trường lớp, thường xuyên nhắc nhở viên chức nhà trường luôn quan tâm đến công tác vệ sinh, nên trường lớp luôn sạch đẹp.

- Cảnh quan sư phạm trong và ngoài nhà trường: Ngay trong những tháng nghỉ hè nhà trường đã xây dựng kế hoạch cắt tỉa cây xanh đảm bảo công tác phòng chống giông lốc, tạo cảnh quan sư phạm nhà trường luôn xanh, sạch, đẹp. Trồng và trang trí cây kiểng trong phòng học, trồng và chăm sóc cây xanh trên sân trường làm cho cảnh quan

4: Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ hoạt động dạy và học;

- Cơ sở vật chất: Hiện nhà trường có 28 phòng học và 23 phòng phục vụ học tập đảm bảo 100% cơ sở vật chất cho công tác giảng dạy, các phòng học có đủ bàn ghế cho học sinh và giáo viên, có tủ đựng thiết bị, có trang bị 19 ti vi phục vụ giảng dạy, hai phòng dạy ngoại ngữ có trang bị màn hình ti vi cảm ứng, một phòng dạy tin học có 34 máy tính. Có thư viện xanh (Thư viện tiên tiến) rất thuận lợi cho học sinh, thầy cô giáo đến đọc sách để nâng cao kiến thức.

- Trang thiết bị phục vụ dạy học: Đủ trang thiết bị phục vụ dạy học cho học sinh năm học 2023 – 2024.

HÌNH ẢNH CẢNH QUAN SƯ PHẠM NHÀ TRƯỜNG



5: Phân công đội ngũ giáo viên, nhân viên, thừa thiếu giáo viên, tổ chức sắp xếp biên chế lớp, học sinh

Số liệu CBQL, GV, NV hiện có ở các trường như sau:

Trường	Hiện có				Thừa	Thiếu	Ghi chú
	CBQL	GV	NV	Cộng			
THGG	4	34	6	44	2	3	Thừa - 01 GV Tiểu học Thiếu: - 1 GV tiếng Anh; - 1 NV Văn thư; - 1 NV Thiết bị

- Hiện tại trường có 23 lớp phân công 23 Giáo viên tiểu học đảm nhiệm, còn 01 giáo viên tiểu học nghỉ thai sản đến 23/9/2023 mới hết thời gian nghỉ phép nên các lớp Tiểu học trong tháng 9/2023 còn đủ 1 GV/1 lớp.

- Thiếu 01 GV Tiếng anh nên khối 3,4 phân công cho 2 giáo viên của trường dạy 4 tiết/ tuần, riêng khối 5 chỉ phân công dạy 2 tiết / tuần.

6: Việc triển khai thực hiện các khoản thu đầu năm.

Hiện tại trường thực hiện các khoản thu 2 buổi và thu hộ như sau:

+ Thu 2 buổi: Trường thực hiện theo Nghị quyết số 20/2022/NQ-HĐND ngày 29 tháng 9 năm 2022 về quy định chi tiết danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

+ Thực hiện số liên lạc điện tử theo công văn số 1297/PGDDĐT ngày 31 tháng 8 năm 2023 về việc tiếp tục triển khai hệ thống VnEdu

+ Các khoản thu hộ:

* BHYT: Thực hiện theo công văn số 156/CV-BHXH ngày 11 tháng 8 năm 2023 của Bảo hiểm xã hội huyện Tân Hồng về việc hướng dẫn thu Bảo hiểm y tế học sinh năm học 2023-2024

* BHTN: Thực hiện theo công văn số 123/CV-BVĐT ngày 10 tháng 7 năm 2023 của Bảo Việt Đồng Tháp về việc triển khai Bảo hiểm CBQLGD, GV, NV và học sinh năm học 2023-2024

7. Tổ chức thực hiện các hoạt động “Tuần lễ học đường”.

Thực hiện Công văn số 1248/PGDĐT, ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng, về việc thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2023 - 2024. Trường Tiểu học Giồng Găng đã xây dựng Kế hoạch số 389/KH-THGG ngày 28 tháng 8 năm 2023 về thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2023 – 2024.

*** Những việc làm được:**

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường tham gia tích cực các hoạt động trong tuần sinh hoạt học đường.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch số 344/KH-THGG ngày 02/8/2023 tiến hành triển khai thực hiện công tác vệ sinh môi trường và cảnh quan trường học chuẩn bị năm học mới đạt hiệu quả: Tổ chức vệ sinh trong và ngoài nhà trường; vệ sinh và trang trí lớp học; chăm sóc vườn hoa, trồng thêm cây xanh.

- Huy động được 635/635 học sinh đến trường, trong đó tuyển mới 103 học sinh lớp 1. Giáo viên thực hiện tốt công tác chủ nhiệm: lập danh sách học sinh có đầy đủ thông tin về hoàn cảnh học sinh, nhất là học sinh khó khăn. Giới thiệu Họ và tên, chức vụ của viên chức trong nhà trường; tổ chức cho HS đi tham qua các dãy phòng chức năng, phòng học. Giới thiệu về truyền thống, lịch sử nhà trường; phổ biến nội quy nhà trường; xây dựng nội quy lớp học; Giới thiệu về chương trình lớp học, sách giáo khoa.

- Các lớp bầu Ban cán sự lớp; hoàn thành sơ đồ lớp học.

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh và học sinh tham gia trang trí lớp học, góc thư viện; sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách, vở, đồ dùng học tập, trang phục của học sinh khi đến trường; cách đánh giá học sinh.

- Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày Khai giảng, Lễ Chào cờ Tổ quốc; hướng dẫn học sinh tập hát Quốc ca, Đoàn ca, Đội ca.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh theo hướng dẫn của Sở GDĐT về việc phối hợp hoạt động giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Công văn số 1085/SGDĐT-VP ngày 04 tháng 9 năm 2018;

- Tuyên truyền phòng chống các loại bệnh theo mùa, nghiêm túc thực hiện an toàn giao thông.

- **Chuẩn bị tổ buổi khai giảng năm học mới:** Thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- **Thực hiện chương trình Trường học Xanh – Sạch – Khỏe:** theo nội dung Kế hoạch số 338/KH-THGG, ngày 01 tháng 8 năm 2023. Nội dung giảng dạy: Các kỹ năng giúp học sinh hình thành nhận thức về tầm quan trọng của việc

bảo vệ cơ thể, bảo vệ môi trường, nâng cao dinh dưỡng như: dạy học sinh cách rửa tay đúng cách, vệ sinh cá nhân đúng cách, chăm sóc răng miệng, chế độ dinh dưỡng hợp lý,...

Hoạt động giảng dạy, mỗi bài 01 tiết:

+ Lớp 1: 02 tiết (02 bài).

+ Lớp 2, 3, 4, 5: Mỗi lớp dạy 01 bài/01 tiết.

8. Các nội dung khác có liên quan: Xã hội hóa hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn cho 135 học sinh được nhận quà của Sư cô Tín liên và PiPi Phương; phối hợp với đoàn thể nhà trường và địa phương huy động 100% học sinh đến trường, ...

9. Kiến nghị: Đề nghị Phòng giáo dục đề nghị UBND huyện cho Trường hợp đồng 1 giáo viên tiếng Anh, 1 nhân viên Thiết bị, 1 nhân viên Văn thư.

Trên đây là báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ đầu năm học 2023–2024 của Trường Tiểu học Giồng Găng./.

Nơi nhận:

- Đoàn KT (báo cáo);
- Lưu: VT (Phoa).

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thao