

Số: /KH-THGG

Tân Hồng, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Về việc hoạt động phòng Máy Vi Tính
Năm học: 2023 – 2024

Căn cứ kế hoạch số 398/KH-THGG ngày 01 tháng 9 năm 2023 của Trường Tiểu học Giồng Găng về kế hoạch giáo dục năm học 2023 – 2024;

Để bảo quản trang thiết bị và sử dụng hiệu quả các trang thiết bị phòng Máy vi tính. Trường Tiểu học Giồng Găng đề ra kế hoạch sử dụng trang thiết bị tại phòng Máy vi tính kể từ năm học 2023 – 2024 như sau.

I. Mục tiêu :

- Nhằm rèn luyện cho HS các kỹ năng, thao tác thực hành giao tiếp với máy tính trên nguyên tắc “học đi đôi với hành”.
- Giúp HS tự chiếm lĩnh tri thức, đem kiến thức đã học áp dụng thực tế thông qua các thao tác và phương pháp thực hành.
- Có hiểu biết ban đầu về tin học và ứng dụng của tin học trong đời sống và học tập;
- Có khả năng sử dụng máy tính trong việc học những môn khác, trong hoạt động vui chơi giải trí nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và tạo điều kiện để trẻ em thích ứng với đời sống xã hội hiện đại;
- Bước đầu làm quen với cách giải quyết vấn đề có sử dụng công cụ tin học.

II. Kế hoạch hoạt động của phòng học Máy vi tính:

Tháng	Nội dung	Người thực hiện	Người Kiểm tra
Tháng 8/2023	- Sắp xếp các máy theo thứ tự. - Kiểm tra, cài đặt các phần mềm phục vụ dạy học. - Kiểm tra tình trạng các thiết bị máy tính đầu năm. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính chuẩn bị năm học mới. - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị.	- Cô Kim Cương - Thầy Trí - Cô Diệu	Hiệu trưởng
Tháng 9/2023	- Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị.	- Cô Diệu - Thầy Trí - Cô Kim Cương	Hiệu trưởng
Tháng 10/2023	- Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính.	- Cô Diệu - Thầy Trí	

	<ul style="list-style-type: none"> - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Kết hợp GVCN, GVBM hướng dẫn HS giải toán qua internet và Olympic Tiếng Anh. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cô Kim Cương 	Hiệu trưởng
Tháng 11/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cô Diệu Thùy Trí - Cô Kim Cương 	Hiệu trưởng
Tháng 12/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Thi HK1. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cô Kim Cương - Thầy Trí - Cô Diệu 	Hiệu trưởng
Tháng 01/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sắp xếp các máy theo thứ tự. - Kiểm tra, cài đặt các phần mềm phục vụ dạy học. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính chuẩn bị HK2. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính chuẩn bị năm học mới. - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kết hợp GVCN hướng dẫn HS thi Olympic Toán. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thầy Trí - Cô Kim Cương - Cô Diệu 	Hiệu trưởng
Tháng 02/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thầy Trí - Cô Kim Cương - Cô Diệu 	Hiệu trưởng
Tháng 03/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thầy Trí - Cô Kim Cương - Cô Diệu 	Hiệu trưởng
Tháng 04/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thầy Trí - Cô Kim Cương - Cô Diệu 	Hiệu trưởng

Tháng 05/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật sổ sử dụng thiết bị. - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy vi tính. - Vệ sinh phòng và các thiết bị máy vi tính. - Thi HK2. - Kiểm kê các thiết bị máy vi tính cuối năm. - Báo cáo BGH tình hình sử dụng thiết bị. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cô Kim Cương - Thầy Trí - Cô Diệu 	Hiệu trưởng
Tháng 6,7/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên vệ sinh, kiểm tra các máy tính trong thời gian hè. - Tiếp nhận, bổ sung các máy tính mới cho năm học mới (nếu có). 	<ul style="list-style-type: none"> - Thầy Trí - Cô Diệu - Cô Kim Cương 	Hiệu trưởng

Trên đây là kế hoạch hoạt động của phòng học tin học năm học 2023-2024 của Trường Tiểu học Giồng Găng./.

Nơi nhận:

- GVBM (thực hiện);
- Cán bộ phụ trách (kiểm tra);
- Lưu: VT, Hồ sơ Thiết bị.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lâm Thành Trí